

# TÜRK NÖROŞİRÜRJİ DERNEĞİ UZMAN NÖROŞİRÜRJİYENLER GRUBU YÖNERGESİ

## Madde 1: Grubun Tanımı

Grubun adı "Türk Nöroşirürji Derneği-Uzman Hekimler Grubu olup, (TURNUG) adı altında kısaltılarak da kullanılabilir. Türk Nöroşirürji Derneği (TNDER) çatısı altında faaliyet gösterir.

## Madde 2: Grubun Amacı

Grubun amacı; beyin cerrahisinin toplum içinde tanıtılması saygınlığının artırılması uzman beyin cerrahlarını ortak çatı altında buluşturarak iletişiminin sağlanması, özlük hakları ve çalışma koşulları ile ilgili faaliyetlere bulunulması, uzmanlık sonrası eğitim faaliyetlerine katkıda bulunulması, gerek duyulan eğitim klinikleriyle ortak programlar düzenlenmesi ve güncel gelişmelerin aktarılması, mesleki ekonomik ve özlük hakları ile ilgili ulusal toplantılar düzenlenmesi, TNDER ve TNDER altındaki diğer grupların yapacakları klinik, anatomik ve deneysel çalışmalara, çok merkezli araştırmalara katkı sunulması ve desteklenmesi, beyin cerrahisinin ulusal ve uluslararası gelişiminin yakından izlenilmesi, ulusal ve uluslararası ilgili kuruluşlarla ilişkilerin düzenlenmesidir. TNDER ve diğer alt grupların yönetimlerinde uzman nöroşirürjiyenlerin temsilini sağlamak.

## Madde 3 - Grubun yapısı:

Grup; üyeler, üyeler arasından seçilmiş bir yönetim kurulu ve bu yönetim kurulunun oluşturacağı komitelerden oluşur.

Aşağıdaki kriterlerin tamamını sağlayan kişiler Gruba üye olabilir:

1. TNDER üyesi olmak,
2. TNDER üyelik yükümlülüklerini yerine getirmiş olmak,
3. Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde uzman nöroşirürjiyen olarak çalışma hakkına sahip olan bir hekim olmak.

Gruba başvurmak için gerekli belgeler aşağıdaki gibidir;

1. Üyelik başvuru formu
2. İki adet vesikalık fotoğraf

Üyelikten çıkartılma ve askıya alma koşulları:

1. TNDER üyeliğinden çıkarılmış olmak.
2. TNDER tüzüğü, TNDER TURNUG yönergesine ve mesleki etik kurallara uymamak ve bununla ilgili ceza almış olmak.
3. Üyelikten çıkarılma ve üyeliği askıya almak için TURNUG yönetim kurulu kararı gereklidir.

## Madde 4 - Yönetim Kurulu

4.1 Yönetim Kurulunun Belirlenmesi:

a. Yönetim Kurulu, Başkan, İkinci Başkan, Sekreter, 2 asil olmak üzere 5 asil üye ve 2 yedek üye olmak üzere toplam 7 (yedi) üyeden oluşur. Yedek üyeler, yönetim kurulunda boşluk oluşması durumunda bir sonraki seçime kadar boşluğu doldurur.

b. Yönetim kurulu seçimi iki yılda bir TURNUG sempozyumlarında yapılır. Sempozyumun yapılamaması halinde seçim online olarak gerçekleştirilebilir. Yönetim kurulu üyeleri 2 yıl süre için seçilir.

c. Seçim duyurusu, yeri ve zamanı TURNUG yönetim kurulu tarafından, her yıl düzenlenecek TURNUG Sempozyumu'ndan en geç 1 (bir) ay önce duyurulur. Seçimde aday olmak isteyen üyeler adaylıklarını TURNUG yönetim kuruluna duyuru yapıldıktan sonra seçim tarihinden 3 (üç) gün öncesine kadar bildirebilir.

d. Yönetim kurulu seçimlerinde TNDER dernek üyelik yükümlülüklerini yerine getirmiş TURNUG üyeleri oy kullanabilir.

e. Yönetim kurulu seçimlerinde en yüksek oyu alan 7 (yedi) aday yönetim kuruluna seçilir. Bu üyelerden en az oyu alan iki aday yedek üye olur.

f. Asil ve yedek tüm üyeler yönetim kurulu toplantılarına katılırlar. Yönetim kurulunda asil üyelerin oy hakkı mevcuttur.

g. Yönetim kurulu, yönetim kurulu seçimini takiben yapacağı ilk toplantıda yönetim kurulu başkanını, ikinci başkanını ve sekreterini belirler.

#### 4.2 Yönetim Kurulunun Çalışma Usulü ve Görevleri:

Yönetim kurulu yılda en az iki kez toplanır. Yönetim Kurulu Başkanı toplantı tarihi, yeri ve toplantı gündemi için toplantı tarihinden en geç 7 gün önce Yönetim Kurulu Üyeleri'ne üyelerin belirteceği posta adresleri üzerinden duyuru yapar. Üyeler Yönetim Kurulu öncesinde aynı kanalı kullanarak ya da Yönetim Kurulu Toplantısı'nın başlangıcında gündem için önerilerini sunar. Her toplantı başlangıcında ilk olarak yönetim kurulu üyelerinin gündem önerileri değerlendirilerek salt çoğunlukla karara bağlanır. Kabul edilen yeni gündem maddeleri mevcut gündem maddelerinden sonra kabul sırasına göre görüşülür. Yönetim kurulu toplantıları, karar defterine sekreter tarafından işlenir ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır.

Yönetim Kurulu'nun görevleri şunlardır;

a. Tüm mesleki kurullarda TNDER ve TURNUG'un çıkarlarını gözetmek.

b. Yıllık sempozyum, kurslar ve toplantılar düzenlemek .

c. Başta TNDER olmak üzere Sağlık Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Türk Tabipleri Birliği, diğer uzmanlık dernekleri gibi kurum ve kuruluşlarla alanı ile ilgili konularda görüş alışverişinde bulunmak.

d. TURNUG üyelerinin ekonomik ve özlük haklarını savunmak.

e. TURNUG komitelerini kurmak, kaldırmak, üyelerini belirlemek, çalıştırmak ve denetlemek.

f. Her yıl yapılacak olan tüm faaliyetleri rapor etmek.

g. Türk Tabipler Birliği (TTB) asgari ücret kitapçığı ile sosyal güvenlik kurumu fiyat listelerine ilişkin fikir beyan etmek, katkıda bulunmak.

h. Sağlık Bakanlığı'nın ve Sosyal Güvenlik Kurulu'nun beyin ve sinir cerrahisi ile ilgili kurul, komisyon ve komitelerine temsilci görevlendirmek.

i. Çeşitli kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda bilirkişi atamak.

j. Bülten ve Web sayfası konusunda çalışmalarda bulunmak.

k. Günün koşullarına göre beyin ve sinir cerrahisi ile ilgili ulusal ve uluslararası politikalar üretmek.

l. Gerektiği durumlarda bölgesel bazda temsilciler belirlemek.

m. TURNUG üyeleri ve nöroşirurji uzmanları tarafından oluşturulmuş olan iletişim grubunun aktif yönetimini yönetim kurulu tarafından belirlenecek üye yoluyla gerçekleştirmek.

#### Madde 5- Eğitim ve Öğretim Toplantıları

TNDER TURNUG tarafından düzenlenecek kongre, sempozyum, kurs, panel, bölgesel ve lokal toplantıları kapsar.

a. TURNUG toplantıları, kâr amaçlı değil mesleksel eğitim ve öğretim amaçlıdır. Ancak toplantılardan zarar edilmemesi esastır. Bütçe hesaplaması bu temel prensiplere göre yapılır.

b. Düzenlenecek toplantıyı organize edecek olan firma deneyimli ve gerekli yeterliliklere sahip firmalar arasından seçilir. Fiyat ve sözleşme görüşmeleri TURNUG yönetim kurulu tarafından gerçekleştirilir.

c. TNDER Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen firma ile akdedilecek yazılı sözleşme TNDER yönetim kurulunun onayına sunulur ve sözleşmeyi TNDER yönetim kurulu akdeder.

d. Toplantı sonrasında hesaplar TURNUG Yönetim Kurulu tarafından incelenir ve TNDER Yönetim Kuruluna bilgi verilir. Bu toplantılar mali bakımdan Türk Nöroşirürji Derneğine ve yönetim kurulunun onayına bağlıdır.

#### Madde 6- Sempozyum Yönergesi

a. TURNUG Sempozyumu yılda bir kez düzenlenir. Tarih aralığına TURNUG yönetim kurulu karar verir.

b. Sempozyum konusu, yapılan önceki sempozyumların konuları ve güncel gelişmeler temel alınarak TURNUG yönetim kurulu tarafından belirlenir. Üyelerinin taleplerini değerlendirmek amacı ile anket düzenleyebilir.

c. Sempozyum yerini tespit için, TURNUG yönetim kurulu ön çalışma yapar, üyelerinin görüşlerini alarak en uygun yeri belirler.

d. TURNUG yönetim kurulu Sempozyumda pre-meeting kurs düzenleyebilir.

e. Sempozyum tarihinden üç ay önce başlayıp bir ay kalana kadar olan süreçte TURNUG grubunun ilgi alanına giren bildirimler kabul edilir.

f. TURNUG yönetim kurulu tarafından oluşturulacak bildiri değerlendirme ve bilimsel araştırmayı teşvik komitesi tarafından gönderilen bildirimler arasından sözel ve poster bildirimler belirlenir.

g. Sempozyum programı: konferans, isimlendirilmiş konferans, oturum, Sempozyum öncesi kurs ve çalıştaylardan oluşur.

h. Sempozyum konuşmacıları, düzenleme komitesi tarafından konu ile ilgili donanımlı olan kişilerden seçilir ve TURNUG üyelerine öncelik verilir. TURNUG genç mensuplarını teşvik etmek ve tecrübe kazanabilmelerine olanak sağlamak amacıyla uygun konu başlıklarında konuşma ve olgu sunumu görevi verebilir.

i. Sempozyum için yapılacak sözleşmeler ve harcamalar TNDER yönetim kurulunun onayına sunulur. Sözleşmeler TNDER yönetim kurulu tarafından akdedilir.

#### Madde 7- Bölgesel Toplantılar Yönergesi

a. TURNUG tarafından belirlenen tarihlerde bölgesel toplantılar düzenlenebilir.

b. Bölgesel toplantı yeri TURNUG'a yapılan başvurular arasından TURNUG yönetim kurulu tarafından belirlenir. Bu toplantıların farklı bölgelerde yapılıyor olmasına dikkat edilir.

c. TURNUG yönetim kurulu tarafından bölgesel toplantı düzenleyicisi belirlenir. Toplantıları bölgesel toplantı düzenleyicisi ve TURNUG yönetim kurulu birlikte organize ederler.

d. Bölgesel toplantıların düzenlenmesinde, o bölgenin kaynaklarından yararlanılır ve sponsorluklar alınabilir.

e. Toplantıya ait katılım belgesi tanzim edilerek, katılımcılara verilebilir.

f. Bölgesel toplantılar için yapılacak sözleşmeler ve harcamalar TNDER yönetim kurulunun onayına sunulur. Sözleşmeler TNDER yönetim kurulu tarafından akdedilir.

#### Madde 8- Yönerge değişikliği

Yönerge değişikliği, TURNUG Yönetim Kurulunun oy birliği veya TURNUG genel kurulun salt çoğunluğunun onayıyla TURNUG Yönetim Kurulu gündemine alınabilir. Öneriler doğrultusundaki değişiklikler TURNUG Yönetim Kurulunda değerlendirilir ve oy birliği ile son hali verilir. Değişiklik teklifinin nihai hali, TNDER Yönetim Kuruluna bildirilir, TNDER Yönetim Kurulunun değişiklik teklifine ilişkin kararı üyelere duyurulur. TNDER Yönetim Kurulunun TURNUG yönergesinde değişiklik yapma hakkı saklıdır.

